

杭州市 2023 年暑期中学生社会实践岗位招聘会（高中生专场） 岗位信息表

序号	单位名称及地址	岗位名称及职责	岗位要求	上岗时间	招聘人数	单批实践天数
1	杭州图书馆文献借阅中心 (上城区市民中心 J 座)	文献借阅中心【(文献整理、咨询导读)整理文献,咨询导读。配合工作人员维持纪律】	工作认真仔细,吃苦耐劳。	7月5日-8月31日 (应聘时根据实际情况再分配)	300人	3天; 每周一闭馆
		专题文献中心【(阅览室服务岗)文献整理,劝导不文明行为】	认真负责,为人热情。	7月5日-8月31日 (应聘时根据实际情况再分配)	120人	3天; 每周一闭馆
		事业发展部文献物流仓库【(文献物流仓库管理)文献分拣、扫码录入、整理打包】	吃苦耐劳,服从安排,自觉完成每天任务。	7月5日-8月30日 (应聘时根据实际情况再分配)	80人	3天; 周六、日休息
2	杭州图书馆生活主题分馆 (上城区浣纱路 254 号)	文献管理岗(负责维持现场秩序、咨询引导和文献整理等)	为人热情,乐于与人交流,工作仔细,吃苦耐劳。	7月4日-8月31日 (应聘时根据实际情况再分配)	80人	3天; 每周一闭馆
3	杭州少年儿童图书馆 (西湖区曙光路 75 号)	图书管理(负责图书上架、理架、整理等工作)	吃苦耐劳,服从安排,自觉完成每天任务。	7月1日-8月31日 (应聘时根据实际情况再分配)	200人	3天; 每周一闭馆
4	中国江南水乡文化博物馆 (临平区南大街 95 号)	引导员(负责维持现场秩序、咨询引导和讲解工作)	为人热情,乐于与人交流;普通话标准。	7月11日-7月16日	4人	6天; 每周一闭馆
				7月18日-7月23日	4人	
				7月25日-7月30日	4人	
				8月1日-8月6日	4人	
				8月8日-8月13日	4人	
				8月15日-8月20日	4人	
				8月22日-8月27日	4人	
5	中国杭州低碳科技馆 (滨江区江汉路 1888 号)	科普辅导员(负责维持现场秩序、咨询引导和展项操作)	为人热情,认真负责,乐于与人交流;普通话标准。	7月5日-7月9日	5人	每周一、周二闭馆,上岗时间 8:50-16:00(以
				7月12日-7月16日	5人	

				7月19日—7月23日	5人	小队形式每批次5人集体报名)
				7月26日—7月30日	5人	
6	杭州胡庆余堂中药博物馆 (上城区大井巷95号)	讲解员(负责场馆讲解工作, 咨询引导以及维持场馆秩序)	为人热情, 乐于与人交流; 普通话标准。	7月5日-8月31日 (以实际暑假起止时间为准)	每天 2-3人	5天 备注: 1. 场馆将对招聘学生进行集中培训。 2. 到岗前请务必提前一天致电联系。
7	马寅初纪念馆 (拱墅区庆春路210号)	展厅管理(参与展厅日常管理, 接待引导来访参观者、为来访团队提供讲解服务以及部分临时性工作)	积极热情, 有亲和力, 主动学习能力强; 乐于与他人交流, 具有良好的语言组织能力和临场应变能力。	7月5日—7月9日	21人	5天
				7月12日—7月16日		
				7月19日—7月23日		
				7月26日—7月30日		
				8月2日—8月6日		
				8月9日—8月13日		
8月16日—8月20日						
8	杭州孔庙 (上城区府学巷8号)	暑期学生活动专员(负责现场活动开展, 维持活动现场秩序、咨询引导和讲解, 以及礼物发放工作)	为人热情, 乐于与人交流; 普通话标准。	7月4日—7月9日	6人	6天; 周一闭馆
				7月11日—7月16日	6人	
				7月18日—7月23日	6人	
				7月25日—7月30日	6人	
				8月1日—8月6日	6人	
				8月8日—8月13日	6人	
				8月15日—8月20日	6人	
9	萧山跨湖桥遗址博物馆 (萧山区湘湖路978号)	前台引导员、志愿讲解员(负责维持现场秩序、咨询引导; 讲解工作)	为人热情, 乐于与人交流; 普通话标准。	7月5日—7月9日	15人	5天; 每周一闭馆

10	韩美林艺术馆 (西湖区玉泉桃源岭 3 号)	活动执行和策划 (负责第二课堂活动的策划和执行工作)	耐心负责, 有较强的团队合作能力; 对美术、书法有浓厚的兴趣。	7 月 18 日—7 月 20 日	5 人	3 天; 每周一闭馆
11	中国丝绸博物馆 (西湖区玉皇山路 73-1 号)	儿童馆教育辅助 (负责维持现场秩序、咨询引导和手工体验指导)	为人热情, 乐于与人交流; 普通话标准。	7 月 5 日—8 月 27 日 每批上岗 3 人	25 人	5 天; 每周一周二休息
12	杭州博物馆 (上城区吴山广场粮道山 18 号)	公众服务 (负责咨询引导, 问卷调查、整理)	为人热情, 乐于与人交流; 普通话标准。	7 月 6 日—7 月 16 日	2 人	10 天; 周一闭馆休息
		公共教育活动 (配合开展活动体验)	动手能力强、有耐心, 为人热情、乐于与人交流。	7 月 6 日—7 月 16 日	4 人	10 天; 周一闭馆休息
		公众服务 (负责咨询引导, 问卷调查、整理)	为人热情, 乐于与人交流; 普通话标准。	7 月 18 日—7 月 28 日	2 人	10 天; 周一闭馆休息
		公共教育活动 (配合开展活动体验)	动手能力强、有耐心, 为人热情、乐于与人交流。	7 月 18 日—7 月 28 日	4 人	10 天; 周一闭馆休息
		公众服务 (负责咨询引导, 问卷调查、整理)	为人热情, 乐于与人交流; 普通话标准。	7 月 29 日—8 月 6 日	2 人	9 天; 周一闭馆休息
		公共教育活动 (配合开展活动体验)	动手能力强、有耐心, 为人热情、乐于与人交流。	7 月 29 日—8 月 6 日	4 人	9 天; 周一闭馆休息
		公众服务 (负责咨询引导, 问卷调查、整理)	为人热情, 乐于与人交流; 普通话标准。	8 月 8 日—8 月 16 日	2 人	10 天; 周一闭馆休息

13	手工艺活态馆 (拱墅区小河路 450 号)	引导员 (负责维持现场秩序、咨询引导和讲解工作、团队接待)	为人热情, 乐于与人交流; 普通话标准。	7 月 12 日-16 日 7 月 19 日-23 日 7 月 26 日-30 日 8 月 2 日-6 日 8 月 9 日-13 日 8 月 16 日-20 日 8 月 23 日-27 日	14 人	5 天; 周一与周日不闭馆。 上班时间 9: 00-17: 30
14	万事利丝绸下沙工业博物馆 (钱塘区幸福南路 2 号)	跟单员 (负责协助整理真丝面料)	观察能力强、细心有耐心; 对面料产品有浓厚的兴趣。	7 月 3 日-7 月 7 日 具体工作时间可另行沟通	1 人	5 天
		办公室助理 (负责文书痕迹和电子数据录入整理)	观察能力强、细心有耐心; 对文字及图像等有浓厚的兴趣。		1 人	
		接待员 (负责维持现场秩序、咨询引导和讲解工作)	为人热情, 乐于与人交流; 普通话标准。		2 人	
15	万事利丝绸文化博物馆 (上城区天城路 68 号万事利科技大厦 B 座 3 楼)	接待员 (负责维持现场秩序、咨询引导和讲解工作)	为人热情, 乐于与人交流; 普通话标准。	7 月 3 日-7 月 7 日 具体工作时间可另行沟通	2 人	5 天
16	味全品牌体验馆 (钱塘区银海街 468 号杭州味全食品有限公司内)	讲解员 (负责讲解工作、对场馆进行解说, 进行产品试饮、影片播放、生产线解说, 参访结束小礼物派发)	讲解时热情、微笑、为人热情, 乐于与人交流, 普通话标准。	7 月 10 日-7 月 11 日和 7 月 13 日-7 月 15 日	3 人	5 天; 每周三、周日闭馆
		讲解员助理 (协助讲解人员维持秩序、互动拍照、协助试饮品发放、小礼物发放)	为人热情, 乐于与人交流。	7 月 17 日-7 月 18 日和 7 月 20 日-7 月 22 日	3 人	
17	萧山智慧·城市馆 (萧山区金惠路 508 号科创中心 A 座)	引导员 (负责秩序维护、咨询引导、展项操作等工作)	为人热情, 普通话标准, 具有良好的沟通和语言表达能力。	7 月 14 日-7 月 16 日	2 人	3 天; 每周一闭馆
				7 月 28 日-7 月 30 日	2 人	
				8 月 11 日-8 月 13 日	2 人	
				8 月 18 日-8 月 20 日	2 人	
		讲解员 (负责协助工作人员完成讲解接待服务、楼层巡视等)	思维灵敏, 普通话标准, 具有良好的沟通	7 月 11 日-7 月 15 日	2 人	5 天; 每周一闭馆

		工作)	和语言表达能力; 工作积极主动, 有耐心能背诵讲解词。	8月8日-8月12日	2人	
		客服(负责协助工作人员完成会务接待、来电来访记录、阅读书吧管理等工作)	思维灵敏, 普通话标准, 具有良好的沟通和语言表达能力。	7月18日-7月22日	2人	5天; 每周一闭馆
				8月15日-8月19日	2人	
		宣传员(负责美工编辑工作, 协助工作人员完成相关平面设计、视频剪辑、活动宣传等工作)	具有较强的创意、策划能力, 良好的文字表达能力; 工作认真, 有责任心, 具备一定的艺术基础, 良好的创意构思能力。	7月11日-7月15日	1人	5天; 每周一闭馆
				7月25日-7月29日	1人	
		文教员(负责策划系列主题活动, 协助工作人员完成活动开展)	具有良好的沟通协作能力与统筹规划能力; 工作积极主动, 有耐心能承担一定的压力。	8月1日-8月5日	1人	5天; 每周一闭馆
				8月15日-8月19日	1人	
18	“Do 都城”少儿社会体验馆 (上城区钱江新城市民中心K楼)	辅导员助理(负责协助辅导员开展少年儿童体验活动的组织及现场秩序的维护)	1、喜爱孩子, 有较强的责任心、耐心和爱心; 2、普通话标准, 乐于沟通, 语言表达能力较好。	7月1日-8月27日 周一至周五 上班时间 8:15-16:15 (应聘时根据实际情况再分配)	65人	5天
			1、喜爱孩子, 有较强的责任心、耐心和爱心; 2、普通话标准, 乐于沟通, 语言表达能力较好。	7月1日-8月27日 2个周末 上班时间 8:15-16:15 (应聘时根据实际情况再分配)	65人	4天

19	“笑笑橙”青少年消防应急安全体验馆 (滨江区建业路 950 号 滨江区青少年活动中心 1 楼)	辅导员助理(负责协助辅导员开展少年儿童体验活动的组织及现场秩序的维护)	1、喜爱孩子,有较强的责任心、耐心和爱心; 2、普通话标准,乐于沟通,语言表达能力较好。	7月5日-8月27日 周一至周五 上班时间 8:15-16:15 (应聘时根据实际情况再分配)	65 人	5 天
			1、喜爱孩子,有较强的责任心、耐心和爱心; 2、普通话标准,乐于沟通,语言表达能力较好。	7月5日-8月27日 2个周末 上班时间 8:15-16:15 (应聘时根据实际情况再分配)	65 人	4 天
20	杭州市青少年发展中心健身游泳馆 (上城区市民中心 K 楼负一层)	安全员、前台引导(安全巡逻、不文明行为劝导、前台引导、场馆次序等)	观察能力强、细心有耐心、乐于与人交流、普通话标准。	7月5日-8月18日 (应聘时根据实际情况再分配)	45 人	5 天
21	麦琪萝丝早教亲子俱乐部(奥体店) (萧山区盈丰街道飞虹路 1408 号汇德隆 印象城 2 层 21/22 号)	市场推广助理(负责线下活动的执行、商场内市场推广的执行)	仪态大方、性格外向、善于沟通、服从管理和任务分配。	7月1日-7月15日 7月16日-7月31日 8月1日-8月15日 8月16日-8月31日	4 人	11 天(每期); 周一周二休息
		引导员(负责维持俱乐部内游玩区域秩序、看护幼儿安全)	仪态大方、善于沟通、乐于和小宝宝相处、有应变能力、愿意接受临时分配的任务。		4 人	
22	麦琪萝丝早教亲子俱乐部(城西店) (拱墅区丰潭路 380 号银泰城 5 幢 301、 303 室)	助教(全日制早教协助主教)	亲和力强,细心有耐心。	7月1日-7月15日 7月16日-7月31日 8月1日-8月15日 8月16日-8月31日	8 人	11 天(每期); 周一周二休息
		服务员(餐饮日常服务工作)	热情大方,乐于与人交流。		4 人	
		市场专员(市场活动执行,点位、兼职管理等)	沟通能力强,热情大方。		4 人	
23	麦琪萝丝早教亲子俱乐部(东巢店) (萧山区北干街道萧杭路 689 号第 20-01 幢)	引导员(负责维持现场秩序、及维护幼儿安全)	仪态大方,细心负责,较强紧急应变能力,普通话标准,如有英语能力者择优。	7月1日-7月15日 7月16日-7月31日 8月1日-8月15日 8月16日-8月31日	4 人	11 天(每期); 周一周二休息

		活动助理(1.与孩子沟通,现场带领孩子做手工、乐高等活动。2.负责进行活动场布及拆除、活动物料准备,与孩子互动、维持活动秩序。)	仪态大方,喜欢孩子,热情开朗,细心负责,擅长与人沟通。抗压性强,具备一定创意手作能力。		4人	
		市场专员(市场活动执行,点位、兼职管理等)	沟通能力强,热情大方。		4人	
24	杭州鹏利保险代理有限公司 (上城区庆春路11号凯旋门商业中心6楼)	内勤文员(整理录入数据,并进行信息互通)	普通话标准;对工作细心有耐心。	7月4日—7月8日	10人	5天
		组训助理(负责活动前期策划与物料准备)	做事细致认真;有一定组织策划能力;不排斥外出活动。	7月10日—7月14日	10人	
				7月5日—7月11日 (应聘时根据实际情况再分配)	6人	
25	浙江省杭州生态环境监测中心 (西湖区杭大路4号)	信息系统建设助理(根据生态环境监测业务工作特点,利用无代码技术,协助工作人员开展信息系统搭建或者迭代更新)	有较强的逻辑思维能力,有一定信息技术基础。	7月10日—7月14日	2人	5; 周六、日休息天
26	杭州市新华书店庆春路购书中心 (上城区庆春路217号)	图书整理员(负责卖场的图书收集归类整理工作,负责图书后期加工)	观察能力强、动手能力强、为人热情,乐于与人交流,比较有耐心。	7月10日—8月11日 (应聘时根据实际情况再分配)	15人	5天
27	杭州银行市民中心支行 (上城区解放东路18市民中心H楼1-2层)	大堂经理(协助厅堂工作人员做好客户分流工作)	为人热情,乐于与人交流;普通话标准。	7月10日—7月14日	1人	5天
28	杭州市志愿者工作指导中心 (拱墅区中河北路83号)	火车站微笑亭引导员(负责旅客引导指引,解答旅客咨询问题)	有奉献精神,为人热情,乐于与人交流。	7月10日—7月14日 7月17日—7月21日 7月24日—7月28日 可选上午班或下午班	15人	5天; 每期5人

		杭州气象馆引导员（负责维持现场秩序、咨询引导和讲解工作）	有奉献精神，为人热情，乐于与人交流，普通话标准。	7月8日-7月9日 7月15日-7月16日 7月22日-7月23日	15人	2天； 每期5人
29	杭州市萧山区阳光专修学校 (萧山区北干街道金城路928号开元名郡C区)	幼小助教（协助老师批改作业、管纪律、跟主讲老师反馈作业情况等）	为人热情，阳光、有亲和力；普通话标准。	7月3日-7月28日 7月31日-8月5日	2人 2人	20天； 周末双休
		幼小教师（上课幽默风趣、跟家长反馈孩子学习情况等，有相关经验优先）	观察能力强、细心有耐心；性格活泼开朗、喜欢孩子、有亲和力。	7月3日-7月28日 7月31日-8月25日	4人	20天； 周末双休
		暑假教学助教（协助老师批改作业、跟主讲老师反馈作业情况，偶尔补课等）	有责任心、性子沉稳、有耐心，高中及以上学历。	7月6日-8月9日 (周一三五或周二四六)	5人	15天左右； 隔天休息
30	杭州贝瑞斯美华妇儿医院 (上城区中山中路558号)	门诊客服助理（协助完成客户接待沟通工作，保持现场工作环境整洁有序）	为人热情，乐于与人交流；普通话标准。	7月3日-7月6日	3人	4天
31	杭州江拓网络科技有限公司 (大江东网、钱塘网) (萧山区大江东义蓬中路642号江拓创业园三楼)	网络编辑（负责网站内容、新闻编辑）	有文字功底，有新闻敏锐度，能对素材进行搜集和整理。	7月-8月 (应聘时根据实际情况再分配)	2人	3天
32	杭州市第七人民医院 (西湖区天目山路305号)	门诊引导员（负责门诊智慧医疗，自主挂号）	为人热情，乐于与人交流；普通话标准。	7月均可 (应聘时根据实际情况再分配)	4人	一批2人，每次两周
		儿童科助理（负责儿童科感统训练辅助）	喜爱小孩，有耐心，能组织，能协助儿童完成各项任务。	7月均可 (应聘时根据实际情况再分配)	8人	每周末
33	杭州张同泰中医门诊部有限公司 (拱墅区中山北路99号)	中药配方柜台（负责中药格斗的清理，处理草药打包工作）	为人热情，乐于与人交流；观察能力强、细心有耐心；对中草药	7月10日-7月14日	2人	5天

			药知识有浓厚的兴趣。	7月17日—7月21日	2人	
		护理部服务台（负责指引医生诊室等工作）	为人热情，乐于与人交流；有耐心；听从安排。	7月10日—7月14日 7月17日—7月21日	2人 2人	
34	杭州市急救中心 （上城区明石路2号公共卫生中心1号楼4楼）	青少年参与式急救（学习并初步掌握急救常识和心肺复苏术基本技能；了解120接警程序）	身体健康、认真好学、身体力行。	7月11日	24人	1天
35	杭州市红十字会备灾救灾中心 （临平区乔司街道鑫园路8号）	备灾救灾仓库助理（备灾救灾物资接收与发放；物资仓库整理、盘库、清点）	1. 熟练操作电脑，懂WORD、EXCEL；2. 吃苦耐劳，责任心强；3. 沟通能力强。	7月中旬 （应聘时根据实际情况再分配）	2人	5天； 周六、周日休息
		红十字救护培训基地助理（救护培训助教、救护培训直播助播、基地宣传工作）	1. 文字功底强；2. 沟通能力好；3. 熟练操作电脑，能使用修图、剪辑软件。	7月中旬 （应聘时根据实际情况再分配）	1人	
36	杭州娃哈哈集团 （上城区秋涛北路128-1号）	亚运活动引导员（负责维持现场秩序、咨询引导和讲解工作）	为人热情，乐于与人交流；普通话标准。	7月10日—14日	5人	5天
		亚运活动工作助理（负责亚运相关工作服务）	有较好的沟通能力，能够应对处理临时问题。	7月3日-7月5日	5人	5天
		基地展厅介绍员（负责学习介绍相关工业展厅内容及为参观游客介绍工作）	语言表达能力较强，不怯场，逻辑思维能力强。	7月17日-7月19日	3人	3天
37	凤溪玫瑰研究基地 （桐庐县凤川街道三鑫村肖岭村586号）	生活引导员（负责维持现场秩序、协助课程活动，客户咨询引导和讲解工作）	为人热情，乐于与人交流；普通话标准。	7月10日-7月14日	3人	5天
				8月7日-8月11日	3人	

38	杭州市社会福利中心 (拱墅区和睦路 451 号)	活动干事(小候鸟班助教老师)	为人热情,乐于与小孩交流;普通话标准,有才艺者优先。	7月10日—7月12日	2人	3天
				7月19日—7月21日		3天
				8月14日—8月16日	2人	3天
				8月23日—8月25日		3天
39	浙江广电集团民生资讯广播 (拱墅区莫干山路 111 号)	融媒编辑(微信编辑、新闻采访)	撰写微信公众号文章,会用秀米等工具制作微信模板,会摄影、会采访。	7月15日-8月15日 (应聘时根据实际情况再分配)	2人	3天
40	彩霞岭社区 (上城区彩霞岭 5 号)	文教助理 1(协助社区工作人员开展暑期青少年活动、亚运志愿活动等)	性格外向,态度端正,积极向上,乐于与人交流。	7月或8月工作日 (应聘时根据实际情况再分配)	1人	≥5天
		文教助理 2(协助社区工作人员开展暑期青少年活动、亚运志愿活动等)	性格外向,态度端正,积极向上,乐于与人交流。	7月或8月工作日 (应聘时根据实际情况再分配)	1人	
41	中北社区 (拱墅区中山北路 233 号 3 幢裙楼二楼)	青少年助理(负责维持现场秩序、咨询引导和讲解工作)	为人热情,乐于与人交流;普通话标准。	7月10日—7月13日	2人	3天
42	三墩镇政苑社区 (西湖区丰潭路 207 号)	图书管理员(负责维护图书阅览区域秩序、帮助整理图书)	认真仔细,有责任心,积极主动。	7月10日—7月12日	3人	3天
43	近江西园社区 (上城区芭园弄 61 号)	信息录入员(负责数据、文件的整理与录入)	细心、有耐心,擅长使用计算机。	7月10日-7月14日	2人	5天
		社工助理(负责社区各宣传栏宣传海报的管理检查,辅助社工完成工作)	仔细认真,工作严谨负责。	7月3日-7月7日	3人	5天